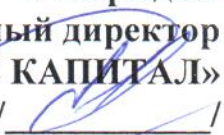


Утверждаю
Генеральный директор
ООО УК «АК БАРС КАПИТАЛ»
Гайзатуллин Р.Р. /  /
Приказ № 010/17/01 от 12.10.2024



**Антикоррупционная политика
ООО УК «АК БАРС КАПИТАЛ»**

Казань, 2024

1. Определения и понятия, используемые в настоящей политике

1.1. **Антикоррупционные нормы, подлежащие применению** - настоящая Антикоррупционная политика ООО УК «АК БАРС КАПИТАЛ», а также антикоррупционное законодательство Российской Федерации - нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

1.2. **Управляющая компания** – ООО УК «АК БАРС КАПИТАЛ».

1.3. **Взятка** - денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, выгода и/или услуги имущественного характера, передаваемые/оказываемые безвозмездно либо с занижением стоимости имущества или услуги (далее - предмет взятки), переданные/оказанные или предложенные должностному лицу/полученные должностным лицом лично или через посредника за действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе. Для целей понятия «взятка» не существует минимальных денежных пределов, любой переданный/полученный предмет взятки может быть истолкован как дача взятки/получение взятки.

1.4. **Должностное лицо** - лицо постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющее функции представителя власти (осуществляющее законодательную, исполнительную или судебную власть), лицо, являющееся работником государственного / надзорного или контролирующего органа, наделенное в установленном законом порядке распорядительными полномочиями в отношении лиц, не находящихся в служебной зависимости от него, либо правом принимать решения, обязательные для исполнения гражданами, а также организациями, независимо от их ведомственной подчиненности, а равно лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях. К должностным лицам также относятся должностные лица иностранного государства, сотрудники публичной международной организации.

1.5. **Лицо, выполняющее управленческие функции в коммерческой или иной организации** - лицо, постоянно, временно либо по специальному полномочию выполняющее организационно - распорядительные или административно - хозяйственные обязанности в коммерческой организации независимо от формы собственности, а также в некоммерческой организации, не являющейся государственным органом, органом местного самоуправления, государственным или муниципальным учреждением.

1.6. **Коммерческий подкуп** - незаконная передача / получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денежных средств, ценных бумаг, иного имущества, выгода и/или услуга имущественного характера, оказываемая безвозмездно либо с занижением стоимости передаваемого имущества или оказанной услуги, за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

1.7. **Контрагент** - имеет значение, указанное в п. 4.2 настоящей Антикоррупционной политики ООО УК «АК БАРС КАПИТАЛ».

1.8. **Коррупционное правонарушение** - совершенное противоправное деяние, обладающее признаками коррупции, за которое законодательством Российской Федерации установлена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

1.9. **Коррупционный риск** - возможность совершения противоправных действий коррупционного характера работниками Управляющей компании или третьими лицами.

1.10. **Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

1.11. **Выплаты за упрощение формальностей** - плата за «содействие» и «оперативность», которая представляет собой мелкие суммы, передаваемые с целью обеспечить или ускорить выполнение установленных процедур или необходимых действий, на осуществление которых лицо, вносящее плату за упрощение формальностей, имеет юридическое или иное право.

1.12. **Государственные органы** - органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, в том числе, судебные органы, а также иные государственные органы, образуемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации. В целях настоящей Политики к категории «государственные органы» относится Банк России, а также иные контролирующие и надзорные органы.

1.13. **Органы управления Управляющей компании** - Совет директоров, Общее собрание участников, Генеральный директор.

1.14. **Противодействие коррупции** - деятельность работников Управляющей компании, органов управления Управляющей компании в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений; по минимизации и/или ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.15. **Работник** – лицо, состоящее с Управляющей компанией в трудовых отношениях на основании трудового договора.

1.16. **Родственники** - супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, дедушка, бабушка, внуки, а также иные лица, связанные с работником Управляющей компании близкими отношениями.

1.17. **Структурное подразделение** – подразделение, функционирующее в составе Управляющей компании, за исключением Уполномоченного подразделения Управляющей компании по корпоративной этике.

1.18. **Уполномоченное подразделение Управляющей компании по корпоративной этике** – Служба внутреннего контроля. Руководитель Уполномоченного подразделения Управляющей компании по корпоративной этике является лицом, ответственным за оценку эффективности антикоррупционной системы, внедренной в Управляющей компании.

1.19. **Ценности** - все, что может представлять ценность для должностного лица/лица, выполняющего управленческие функции, включая денежные средства, движимое и недвижимое имущество, подарки, приглашения, посещение развлекательных мероприятий, предоставление в отношении товаров, услуг льготных условий, у которых нет коммерчески разумного оправдания, а также предложения трудоустройства и иных подобных преимуществ.

2. Общие положения

2.1. Настоящая Антикоррупционная политика ООО УК «АК БАРС КАПИТАЛ» (далее - Политика) представляет обязательство Управляющей компании придерживаться высоких правовых и моральных стандартов в своей повседневной деятельности и является основным внутренним документом Управляющей компании, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на противодействие коррупции и минимизацию коррупционного риска, а также на обеспечение соблюдения Управляющей компании, ее работниками, иными лицами, имеющими право действовать от имени и в интересах Управляющей компании, норм применимого антикоррупционного законодательства.

2.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Политикой ООО УК «АК БАРС КАПИТАЛ» в области деонтологии (Кодекс этических принципов) и иными внутренними документами Управляющей компании, регламентирующими нормы профессионального поведения.

3. Цели и задачи политики

3.1. Политика отражает приверженность Управляющей компании, органов управления Управляющей компании, его работников высоким этическим стандартам ведения открытого и честного бизнеса для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации Управляющей компании на должном уровне.

3.2. Основными целями и задачами настоящей Политики являются:

- регламентация стандартов Управляющей компании в области антикоррупционной деятельности, формирование у лиц, взаимодействующих с Управляющей компанией, единообразного понимания позиции Управляющей компании о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- установление в Управляющей компании обязательных для исполнения адекватных процедур по предотвращению коррупции;
- минимизация риска вовлечения Управляющей компании, органов управления Управляющей компании и работников (независимо от занимаемой должности) в коррупционную деятельность.

4. Область применения

4.1. Положения настоящей Политики распространяются на всех работников Управляющей компании независимо от занимаемой должности, статуса и срока их работы в Управляющей компании. Все работники Управляющей компании должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

4.2. Управляющая компания стремится к тому, чтобы распространить принципы и требования настоящей Политики на посредников, агентов, деловых партнеров, поставщиков, подрядчиков и иных третьих лиц, имеющих право действовать от имени и в интересах Управляющей компании и привлеченных для выполнения от его имени определенных обязанностей (далее - контрагенты), а также ожидает от указанных лиц соблюдения соответствующих обязанностей по противодействию коррупции, которые закреплены в договорах Управляющей компании с ними, в их внутренних документах либо прямо вытекают из законодательства Российской Федерации и норм международного права. В связи с этим во взаимоотношениях с третьими лицами Управляющая компания ожидает соответствующее встречное взаимодействие, основанное на добропорядочности и честности.

5. Коррупционные действия

5.1. В соответствии с антикоррупционными нормами, подлежащими применению, Управляющая компания считает коррупционными действиями действия, включая взяточничество и коммерческий подкуп, совершенные:

5.1.1. в отношении Управляющей компании либо от имени или в интересах Управляющей компании в отношении государственных и муниципальных органов и их служащих, Банка России и его служащих, контрагентов, а также иных юридических лиц и их работников, органов управления и представителей указанных юридических лиц;

5.1.2. прямо или косвенно;

5.1.3. лично или через посредничество третьих лиц;

5.1.4. независимо от цели, включая упрощение административных и иных процедур, обеспечение конкурентных и иных преимуществ;

5.1.5. в любой форме, в том числе в форме получения/предоставления денежных средств, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав.

5.2. Работникам Управляющей компании, органам управления Управляющей компании запрещается совершать коррупционные действия, указанные в п. 5.1 настоящей Политики, в том числе запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы государственной власти и местного самоуправления, контролирующие и надзорные органы, государственных и муниципальных служащих, частных компаний и их представителей.

5.3. Работники Управляющей компании, органы управления Управляющей компании при выполнении своих трудовых функций или при осуществлении своей деятельности от имени Управляющей компании в любых странах мира должны соблюдать антикоррупционное законодательство Российской Федерации; национальное законодательство иностранных государств и нормы международного права в сфере противодействия коррупции, а также требования настоящей Политики.

6. Ключевые принципы

6.1. Миссия руководства Управляющей компании.

6.1.1. Члены Совета директоров и Председатель Совета Директоров, Генеральный директор Управляющей компании должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

6.1.2. В Управляющей компании закрепляется и действует принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой толерантности») при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с акционерами, инвесторами, контрагентами, представителями государственных органов или органов местного самоуправления, надзорных и контролирующих органов, политических партий, своими работниками и иными третьими лицами.

6.2. Периодическая оценка рисков

6.2.1. Управляющая компания на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные как для его деятельности в целом, так и для отдельных ее направлений, в частности потенциально уязвимых бизнес-процессов.

6.2.2. В отличие от остальных рисков коррупционный риск оценивается только с точки зрения вероятности его реализации без учёта размера потенциального ущерба и/или взятки.

6.2.3. Процесс оценки коррупционного риска включает два основных этапа:

- идентификация и оценка коррупционных рисков, характерных для Управляющей компании, в том числе анализ основных бизнес-процессов и

сделок, идентификация наиболее рискованных с точки зрения коррупции областей и их ранжирование с точки зрения степени подверженности указанным рискам. К рискованным областям, например, относятся те, которые связаны с взаимодействием с контрагентами, движением активов и денежных средств, возможностью оказания внешнего или внутреннего давления на лицо, принимающее решения и др.;

- определение индикаторов коррупционного риска («красные флажки»/«red flags») для каждой из выявленных рискованных областей, которые впоследствии используются, в том числе при мониторинге и последующей переоценке коррупционного риска.

6.3. Адекватные антикоррупционные процедуры

6.3.1. Управляющая компания разрабатывает и внедряет адекватные процедуры по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам, а также соразмерные вероятности реализации коррупционного риска.

6.3.2. Этап разработки соответствующих антикоррупционных процедур включает в себя:

- выявление и анализ слабых сторон и недостатков контрольной среды Управляющей компании, особенно в отношении идентифицированных коррупционно - рискованных областей;

- внедрение политик и процедур, позволяющих устранить выявленные слабые стороны и недостатки.

6.3.3. Внедрение антикоррупционных процедур включает информирование (в том числе, как это указано в пп.4.1, 6.5 настоящей Политики) работников Управляющей компании о его позиции по вопросам противодействия коррупции и проведение для них тренингов по контрольным процедурам и мероприятиям, а также применение дисциплинарных санкций к работникам, нарушившим процедуры, вне зависимости от занимаемой ими должности, опыта работы и других параметров.

6.4. Проверка контрагентов

6.4.1. Управляющая компания прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится оценка толерантности контрагентов ко взяточничеству и коррупции, в том числе проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

6.4.2. Степень и глубина проверки Управляющей компании на предмет определения толерантности контрагентов в отношении коррупции может варьироваться в зависимости от наличия / отсутствия устанавливаемых Управляющей компанией показателей/индикаторов риска («красные флажки»/«red flags»).

6.5. Информирование и обучение

6.5.1. Управляющая компания содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем систематического обучения своих работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах

антикоррупционной политики и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

6.6. Мониторинг и контроль

6.6.1. Управляющая компания осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, а также контролирует их соблюдение.

6.6.2. Управляющая компания предпримет все необходимые меры для расследования всех выявленных случаев взяточничества, коррупции и злоупотреблений своим служебным положением со стороны работников Управляющей компании, которые каким-либо образом связаны с наименованием Управляющей компании.

6.6.3. Управляющая компания следит за своевременным внесением изменений и дополнений во внедренные антикоррупционные процедуры на основе постоянного мониторинга изменений антикоррупционных норм, подлежащих применению, а также судебной практики.

7. Структура управление антикоррупционной деятельностью

7.1. Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Управляющей компании достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия следующих участников:

- Совета директоров Управляющей компании;
- Генерального директора Управляющей компании;
- Структурных подразделений Управляющей компании;
- Уполномоченного подразделения Управляющей компании по корпоративной этике.

7.2. Функциональные роли среди вышеперечисленных участников, в рамках антикоррупционной деятельности Управляющей компании распределяются следующим образом:

7.2.1. Совет директоров информируется Генеральным директором Управляющей компании о результатах принятия мер в целях обеспечения соответствия деятельности Управляющей компании принципам и требованиям настоящей Политики, иным подлежащим применению антикоррупционным нормам.

7.2.2. Генеральный директор Управляющей компании:

- утверждает настоящую Политику, а также вносимые в нее изменения и дополнения;
- отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль, определение компетенции руководителей структурных подразделений Управляющей компании в области противодействия коррупции, осуществление постоянного мониторинга за деятельностью работников Управляющей компании в сфере противодействия коррупции.

7.2.3. Структурные подразделения Управляющей компании в процессе (в рамках) исполнения профильных функций:

- с учетом принципов настоящей Политики разрабатывают, внедряют и исполняют адекватные осуществляемой ими деятельности процедуры по предотвращению коррупции;

- идентифицируют коррупционные риски, характерные для направлений их деятельности;

- осуществляют регулярное обновление и оценку коррупционных рисков;

- предоставляют информацию о коррупционных рисках в Уполномоченное подразделение по корпоративной этике для формирования плана проверок соблюдения Управляющей компанией требований настоящей Политики.

7.2.4. Уполномоченное подразделение Управляющей компании по корпоративной этике:

- осуществляет мониторинг функционирования адекватных процедур, направленных на минимизацию рисков коррупции, характерных для областей деятельности Управляющей компании;

- инициирует актуализацию внутренних нормативных документов Управляющей компании в связи с изменением антикоррупционного законодательства;

- принимает и рассматривает сообщения работников Управляющей компании о нарушениях настоящей Политики, о подозрениях в совершении коррупционного правонарушения, по результатам которого в случае необходимости инициирует служебное расследование, формирует рекомендации по совершенствованию внедренных в Управляющей компании антикоррупционных процедур, а также

- осуществляет иные действия в рамках функционала подразделения.

8. Правила поведения, установленные в Управляющей компании

8.1. Работники Управляющей компании обязаны отказаться от незаконного поощрения любого вида в достаточно четкой и ясной форме, не оставляющей места для сомнений, недопонимания и двусмысленного трактования такого отказа. Любое предложение / попытка предложения такого поощрения должны быть незамедлительно доведены до сведения Уполномоченного подразделения Управляющей компании по корпоративной этике.

8.2. Кроме того, во всех случаях, когда у работников возникают обоснованные подозрения, что услуги, предоставляемые Управляющей компании своим клиентам, используются (или предполагаются для использования) в целях взяточничества и коррупции, они обязаны незамедлительно сообщить о своих подозрениях своему непосредственному руководителю (за исключением случаев, когда соответствующие подозрения возникают в отношении непосредственно самого руководителя) и в Уполномоченное подразделение Управляющей компании по корпоративной этике.

8.3. Если работник сталкивается с выбором между вовлечением во взяточничество / коррупцию и потерей коммерческих преимуществ, он должен отказаться от коммерческих преимуществ, связанных со взяточничеством.

8.4. Подарки и представительские расходы.

8.4.1. Подарки, которые могут от имени Управляющей компании представляться другим лицам либо, которые члены органов управления, работники Управляющей компании, в связи с их работой в Управляющей компании, могут получать от других лиц, а также расходы на деловое гостеприимство, в том числе расходы на специально организованные мероприятия, которые работники от имени Управляющей компании могут нести, должны осуществляться в соответствии с правилами, установленными специальным документом Управляющей компании – Политикой ООО УК «АК БАРС КАПИТАЛ» в отношении подарков и приглашений.

8.4.2. При возникновении вопросов о допустимости подарка, участия в специально организованном мероприятии или событии необходимо получить соответствующие разъяснения от Уполномоченного подразделения Управляющей компании по корпоративной этике.

8.5. Участие в политической деятельности

8.5.1. Управляющая компания сохраняет политический нейтралитет и воздерживается от финансирования политических партий, организаций и движений в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах.

8.6. Взаимодействие с должностными лицами

8.6.1. Управляющая компания воздерживается от оплаты любых расходов за должностных лиц и их родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ для Управляющей компании, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п., или предоставления им за счет Управляющей компании иной выгоды или ценностей.

8.6.2 Правила подношения и принятия подарков, организации или участия в мероприятиях в процессе осуществления деятельности от лица Управляющей компании регламентируется специальным документом Управляющей компании - Политикой ООО УК «АК БАРС КАПИТАЛ» в отношении подарков и приглашений.

8.7. Взаимодействие с контрагентами

8.7.1. Работники Управляющей компании должны проявлять должную осмотрительность при выборе контрагентов и сотрудничестве с ними. Следует учитывать, что акты взяточничества и коррупции, совершенные контрагентами, которые действовали от имени Управляющей компании, могут повлечь личную уголовную ответственность, а также явиться основанием для привлечения Управляющей компании к административной ответственности, что может нанести ущерб её репутации.

8.7.2. Управляющей компании и ее работникам запрещается привлекать или использовать контрагентов для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или подлежащим применению антикоррупционным нормам.

8.7.3. В соответствии с правилами, установленными п. 6.4 настоящей Политики в Управляющей компании обеспечивается наличие процедур по проверке контрагентов для предотвращения и/или выявления нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Управляющей компании в коррупционную деятельность.

8.7.4. Работникам Управляющей компании запрещается осуществлять выплаты за упрощение формальностей в любых вопросах, связанных с

деятельностью Управляющей компании. Подобные платежи не допустимы, и Управляющая компания никогда не будет оправдывать или потворствовать выплате подобных платежей работниками или любыми другими лицами, действующими от имени Управляющей компании.

8.7.5. В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных настоящей Политикой, Управляющая компания стремится включать в договоры со своими контрагентами антикоррупционные условия (оговорки / положения). Такие положения должны указывать на то, что контрагент не будет принимать или предлагать, обещать или предоставлять какие-либо неоправданные финансовые или иные выгоды, прямо или косвенно, любому лицу или организации, в обмен на их действие или бездействие в нарушение исполнения ими своих обязанностей.

8.8. Клиенты, занимающиеся взяточничеством и коррупцией.

8.8.1. Все вопросы относительно (потенциальных) фактов коррупционной активности клиентов выявленных в процессе предоставления услуг Управляющей компании, следует направлять в Уполномоченное подразделение Управляющей компании по корпоративной этике.

8.8.2. Несообщение выявленных фактов коррупции и взяточничества может быть расценено как соучастие в данных преступлениях.

9. Контроль за исполнением политики

9.1. Контроль соблюдения работниками Управляющей компании положений настоящей Политики осуществляется непосредственно руководителями структурных подразделений Управляющей компании. Руководители структурных подразделений обязаны незамедлительно сообщать о выявленных или сообщенных им фактах нарушения настоящей Политики Уполномоченному подразделению Управляющей компании по корпоративной этике. Указанное требование распространяется также на иных работников Управляющей компании, включая Генерального директора Управляющей компании.

9.2. Сообщения о фактах нарушения настоящей Политики необходимо направлять Уполномоченному подразделению Управляющей компании по корпоративной этике по электронной почте – deontology@akbars-capital.ru.

9.3. Уполномоченное подразделение Управляющей компании по корпоративной этике периодически рассматривает информацию о результатах работы подразделений Управляющей компании по обеспечению соответствия их деятельности принципам и требованиям настоящей Политики и иным антикоррупционным нормам, подлежащим применению.

10. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящей политики

10.1. Генеральный директор Управляющей компании и работники Управляющей компании, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

10.2. Лица, нарушившие антикоррупционное законодательство Российской Федерации, а также требования настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Управляющей компании, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным применимым антикоррупционным законодательством, локальными нормативными актами Управляющей компании и трудовыми договорами.

10.3. Вместе с тем, Управляющая компания гарантирует то, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности или лишен премии) по причине сообщения им сведений о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку или получить какие-либо ценности, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Управляющей компании возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие или конкурентные преимущества.

10.4. Поскольку Управляющая компания также может быть подвергнута санкциям за участие в коррупционной деятельности, то по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться служебные расследования Уполномоченным подразделением Управляющей компании по корпоративной этике в рамках, допустимых применимым законодательством Российской Федерации.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящая Политика утверждается Генеральным директором Управляющей компании.

11.2. Настоящая политика вступает в силу с момента подписания Генеральным директором Управляющей компании.

11.3. Настоящая Политика может пересматриваться и совершенствоваться, в том числе в случае изменения законодательства Российской Федерации и с учетом новых тенденций в мировой и российской практике корпоративного поведения. Изменения и дополнения к Политике вступают в силу с момента их утверждения.

11.4. Владельцем настоящей Политики, ответственным за ее актуализацию, является Уполномоченное подразделение Управляющей компании по корпоративной этике.

11.5. Настоящая политика доводится до сведения всех работников Управляющей компании.